

Náplň práce

Pracovní pozice: náměstek ředitele – vedoucí odboru ochrany přírody

Zpracovávání koncepce lesní správy a péče o les v národním parku

Kromě základních povinností uvedených v zákoníku práce, dalších právních předpisech vztahujících se k zaměstnancem vykonávané práci, v organizačním a pracovním řádu zaměstnavatele a dalších vnitřních předpisech, vykonává zaměstnanec zejména tyto další činnosti:

- koordinuje a metodicky usměrňuje vytváření koncepcí péče o lesní i nelesní ekosystémy NP a CHKO a zajišťuje zpracování plánovací dokumentů v oblasti péče o přírodu a krajinu (plány péče, zásady péče) na území NP a CHKO
- řídí výkon státní správy v ochraně přírody
- řídí realizaci péče o maloplošná ZCHÚ a CHKO
- koordinuje monitoring výskytu invazních druhů a opatření k jejich eradikaci
- koordinuje záchranné a repatriační programy zvláště chráněných druhů
- metodicky řídí a zabezpečuje vydávání stanovisek k územně plánovacím dokumentacím a komplexním pozemkovým úpravám
- koordinuje vydávání stanovisek pro účely řízení dle zák. č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění
- podílí se na systematické prezentaci a publikování výsledků výzkumné činnosti, včetně spolupráce s akademickými a výzkumnými institucemi
- zajišťuje vymezení managementu na zemědělských pozemcích s ohledem na předměty ochrany ZCHÚ a komunikace se zemědělskými hospodáři
- účastní se bilaterální spolupráce v ochraně přírody se Správou NP Sächsische Schweiz v rámci pracovní skupiny Ochrana přírody / Monitoring (Naturschutz / Umweltbeobachtung)
- podílí se na odborných exkurzích Správy
- podílí se na projektu Diverzita cévnatých rostlin NP České Švýcarsko a CHKO Labské pískovce a její ochrana, č.115V342005019; pracovník je zařazen v tomto projektu na 0,2 úvazku po celou dobu projektu od 1.2.2024 do 31.08.2025, tj. 19 měsíců,
- v případě, že v rámci výkonu pracovní činnosti zpracovává údaje mající vztah k osobním údajům zaměstnanců, dodržuje právní a vnitřní předpisy a pravidla na jejich ochranu,
- plní další úkoly podle pokynů nadřízeného zaměstnance v rámci sjednaného druhu práce,
- pro potřeby Správy řídí vozidlo